



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 16 – VALPANTENA

Piazza Penne Mozze, 2 – 37142 Poiano – Verona

☎ 045/8700503 – 045/8700303 - fax 045/8700037 – C.F. 93185540239

✉ segreteria@ic16verona.edu.it - vric887003@pec.istruzione.it

✉ vric887003@istruzione.it - 🌐 www.ic16verona.edu.it



Prot. n.4764/IV.5

Verona, 11/12/2019

Ai docenti dell'IC 16 Valpantena - Verona
Alle istituzioni Scolastiche della provincia di Verona
A tutti gli interessati
Al sito web dell'Istituto

CIG: ZD02B2045E

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO DOCENTE
MADRELINGUA INGLESE PER PROGETTI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA
SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'aggiornamento del PTOF 2019/20 approvato dal Consiglio di Istituto del 14 novembre 2019

TENUTO CONTO che si intendono realizzare le attività di seguito indicate, rivolte agli alunni dell'Istituto mediante prestazioni professionali specialistiche anche esterne all'istituto

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n.275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTO IL D.Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come integrato e modificato dal DLgs150/09;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017 "Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.L. 129/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.L. 112/2008 e la circolare 2/2008 Ministero della Funzione Pubblica;

VISTO l'art. 35 del CCNL 2007 (collaborazioni plurime);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale;

VISTO il Programma annuale 2020;

CONSIDERATA l'assenza in organico della figura richiesta

EMANA IL PRESENTE AVVISO

Rivolto a personale esterno, Associazioni ed Enti esterni all'Amministrazione scolastica, per la selezione di docente esperto madrelingua inglese per i progetti:

Potenziamento lingua inglese scuola primaria

Conversazione in lingua inglese SSIG

Geography in english SSIG in modalità CLIL

DURATA

Le attività verranno svolte nel corso del secondo quadrimestre, in orario curriculare, secondo le necessità dell'istituto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti titoli e capacità professionali

- essere madrelingua.
- aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalle elementari al diploma e/o laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego
- esperienza nell'insegnamento almeno triennale
- presa visione dell'informativa sulla privacy come previsto dal GDPR 679/2016

| | TITOLI | PUNTI | NOTE |
|---|---|--------|--|
| A | Titoli culturali: laurea magistrale in discipline umanistiche laurea magistrale in altre discipline laurea triennale in discipline umanistiche diploma | max 20 | 20 punti 15 Punti 10 punti 5 punti |
| B | Master universitario, corsi specialistici, corsi di formazione, specifica nell'insegnamento della lingua inglese (durata minima annuale) | max 20 | Master 4 punti Corsi 2 punti |
| D | Titoli professionali: Attività in correlazione di conversazione madrelingua (lettorato) o corsi di preparazione alla certificazione linguistica presso scuole italiane Altre esperienze lavorative inerenti ad rivolte ad una fascia di età | max 20 | Per il lettorato: 2 punti per anno scolastico Per le certificazioni: 1 punto per almeno 10 ore di corso |

| | | | |
|---|--|--------|-----------------|
| | compresa 6-14 anni | | 1 punto (max 3) |
| E | Attività in correlazione di conversazione madrelingua o corsi di preparazione alla certificazione linguistica presso altri istituti scolastici | max 10 | 2 punti |

Verranno assegnati ulteriori 30 punti all'offerta con il costo orario più basso ed un punteggio proporzionale alle altre offerte secondo la seguente formula: prezzo più basso x 30 /prezzo iesimo

Il compenso totale della prestazione, omnicomprendivo, non potrà eccedere euro 6336,00 e dovrà prevedere un numero minimo di ore di lezione pari a 171 ore.

Nel preventivo di spesa, che dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione, dovranno essere comprese anche l'attività preparatoria e di organizzazione e l'eventuale materiale da somministrare.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, secondo il modello A, entro le ore 14.00 del giorno 19/12/19 mediante mail all'indirizzo vric887003@istruzione.it oppure tramite pec all'indirizzo vric887003@pec.istruzione.it e dovranno indicare nell'oggetto "Avviso di selezione di personale esperto madrelingua"

Alla domanda dovranno essere allegati:

copia documento identità e codice fiscale

curriculum vitae in formato europeo

autorizzazione a svolgere incarico di libera professione rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione;

autorizzazione a svolgere l'incarico a firma del Responsabile dell'istituto di appartenenza;

preventivo di spesa (in caso di professionisti titolari di Partiva IVA)

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

pervenute oltre i termini;

prive degli allegati richiesti

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Alla scadenza del termine utile di presentazione delle domande, il Dirigente Scolastico nominerà una apposita commissione che valuterà base ai titoli, alle competenze, alle professionalità dichiarate nel curriculum vitae e assegnerà il relativo punteggio come da tabella allegata al presente avviso.

In caso di parità di punteggio prevarrà il docente con il punteggio più alto in esperienze di esperto attuate presso altre istituzioni scolastiche.

Questa istituzione si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidare l'incarico a nessuno in caso di domande non valide ed incomplete.

Laddove l'esperto sia un dipendente pubblico l'istituzione scolastica deve rispettare le prescrizioni di cui all'art.53 del D.Lgs 165/01 (autorizzazione). Gli aspiranti dipendenti della PA o da altra amministrazione, dovranno preventivamente essere autorizzati dalla propria amministrazione e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Nel caso in cui a presentare domanda siano Enti o Associazioni o Scuole di lingua sarà valutato il curriculum complessivo.

L'istituzione provvederà a redigere un elenco consultabile on line. Trascorsi 5 giorni senza reclami scritti si procederà al conferimento dell'incarico mediante contratto. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda

L'istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni.

Il Dirigente procederà a stipulare i contratti con gli esperti/e e/o con enti-associazioni individuati. Nel caso di mancata stipula del contratto con l'aggiudicatario, l'amministrazione assegnerà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione stessa, senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa, se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

La partecipazione alla gara non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso per la realizzazione del progetto sarà corrisposto al termine delle attività previa presentazione di relazione sulle attività svolte e delle ore effettivamente prestate.

L'importo sarà assoggettato alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica dell'IC16 Valpantena, prof.ssa Monica Di Cagno, legale rappresentante dell'istituzione Scolastica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente avviso di selezione sono raccolti ai soli fini della procedura e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Essi saranno trattati nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzati agli adempimenti richiesti dagli obblighi di legge. Negli allegati alla domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'istituzione Scolastica per la partecipazione alla selezione.


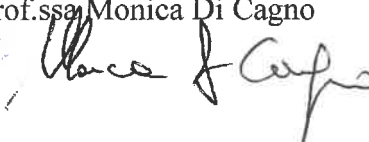
PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica IC 16 Valpantena Verona, sul sito web dell'istituto in Amministrazione Trasparente, in data odierna ed inviato a tutte le scuole di Verona e Provincia.

Allegati: domanda di partecipazione Avviso pubblico per la selezione di personale.

Per eventuali richieste di chiarimenti e informazioni rivolgersi all'indirizzo mail "segreteria@ic16verona.edu.it" oppure alla segreteria dell'IC 16 in orario di apertura al pubblico dell'ufficio: 045 8700303 – 8700503. La DSGA è la signora Antonella Ursi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Monica Di Cagno



Alla Dirigente scolastica
Istituto Comprensivo 16 Valpantena
Verona

Oggetto: domanda di partecipazione “Avviso di selezione esperto progetto “madrelingua inglese”
a.s. 2019/20

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ () il _____
Residente a _____ in via _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per la formazione di una graduatoria di personale esperto madrelingua

Consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del DPR 445/00

DICHIARA

di essere in servizio presso la l’Istituto scolastico _____ con la qualifica di _____
di prestare servizio presso altra pubblica amministrazione _____
di essere lavoratore autonomo/libero professionista
di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
di aver svolto le seguenti esperienze lavorative: _____
di essere in possesso dell’autorizzazione prevista rilasciata dal Dirigente del proprio Istituto.
di essere cittadino/a _____
di godere dei diritti politici
di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente
di non aver procedimenti penali pendenti
di autorizzare al trattamento dei dati personali come da Regolamento Europeo 679/2016

Titoli culturali

Laurea in _____ conseguita il _____
presso l’Università di _____ con voto di _____
Dottorato di ricerca in _____ conseguito il _____
presso l’Università di _____ con voto di _____

Ulteriori titoli culturali e/o specialistici

Precedenti esperienze di lavoro in progetti attuati presso istituti scolastici

| N | a.s. | TIPO INCARICO | DAL | AL |
|----|------|---------------|-----|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

Allega alla presente:

curriculum vitae, fotocopia di un documento di identità in corso di validità e fotocopia del codice fiscale.

Data _____

FIRMA